



Кировское областное государственное бюджетное учреждение
«Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы»

от 10 января 2022 г.

ПРИКАЗ

№ 1/3

г. Киров

О разработке локальных нормативных актов
по противодействию коррупции

С целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности КОГАУ «Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в КОГАУ «Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы в соответствии с приложением.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: план мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы на 1 л. в 1 экз.

И.о. директора

И.В. Ларионов

План мероприятий
по противодействию коррупции на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы
Кировского областного государственного автономного учреждения
«Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Принятие новых и актуализация действующих локальных нормативных актов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Начальник УПКиОО	По мере необходимости
2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Специалист по кадрам	По мере необходимости
3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях у руководства учреждения	Начальник УПКиОО	По итогам года
4.	Привлечение к ответственности работников, не предпринимаящих мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Начальник УПКиОО	По мере необходимости
5.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных законодательством о контрактной системе	Начальник управления по обеспечению ресурсами	Постоянно
6.	Обеспечение контроля за выполнением условий договоров	Начальник управления по обеспечению ресурсов	Постоянно
7.	Контроль за выполнение плана ФХД	Главный бухгалтер	Постоянно
8.	Организация и проведение инвентаризации	Главный бухгалтер	Ежегодно
9.	Прием уведомлений и работа с ними о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Начальник УПКиОО	Постоянно
10.	Проведение контрольных мероприятий (проверок), направленных на выявление коррупционных правонарушений	Начальник УПКиОО	Постоянно
11.	Обеспечение соблюдения порядка работы с обращениями граждан и организаций	Документовед	Постоянно