



Кировское областное государственное автономное учреждение
«ЦЕНТР ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ «ВЯТСКИЕ КАНИКУЛЫ»

от 10.08.2022

ПРИКАЗ

№ 48

г. Киров

О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции
на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы
Кировского областного государственного автономного учреждения
«Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы»

В целях предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм
Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы Кировского областного государственного автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы», утвержденный приказом № 1/3 от 10.01.2022, читать в новой редакции в соответствии с приложением.
2. Документоведу О.А. Кокоулиной довести настоящий приказ до работников Кировского областного государственного автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы»
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

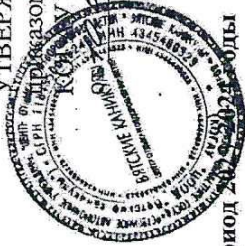
И.В. Ларионов

С приказом ознакомлена:

Документовед

О.А. Кокоулина

УТВЕРЖДЕНО
 приказом и.о. директора
 ЦОДД «Вятские каникулы»
 № 48
 2022 № 48



План мероприятий
по противодействию коррупции на 2022 год и плановый период 2023 года
 Кировского областного государственного автономного учреждения
 «Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1.	Принятие новых и актуализация действующих локальных нормативных актов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Начальник УПКиОО	По мере необходимости	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с действующим законодательством
2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместитель начальника УПКиОО	Июнь, декабрь	Реализация норм антикоррупционного законодательства
3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях у руководства учреждения	Начальник УПКиОО	январь	Оценка эффективности антикоррупционной работы
4.	Привлечение к ответственности работников, не предпринимających должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заместитель начальника УПКиОО	По мере необходимости	Повышение эффективности работы
5.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных законодательством о контрактной системе	Начальник управления по обеспечению ресурсов	Постоянно	Выявление коррупционных сфер
6.	Обеспечение контроля за выполнение условий договоров	Начальник управления по обеспечению	Постоянно	Соблюдение действующего законодательства

		ресурсы			
7.	Контроль за выполнение плана ФХД	Главный бухгалтер	Постоянно	Контроль деятельности руководства учреждения	
8.	Прием уведомлений и работа с ними о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Начальник УПКиОО	Постоянно	Обеспечение возможности сообщать о фактах коррупции	
9.	Проведение контрольных мероприятий (проверок), направленных на выявление коррупционных правонарушений	Начальник УПКиОО	Постоянно	Выявление коррупционных сфер	
10.	Обеспечение соблюдения порядка работы с обращениями граждан и организаций	Документовед	Постоянно	Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции	
11.	Проведение служебных проверок по фактам нарушения работниками кодекса этики и служебного поведения	Помощник руководителя	По факту обнаружения	Обеспечение соблюдения установленных требований к служебному поведению, обязанностям, запретам и ограничениям	
12.	Реализация комплекса мер по доведению до работников учреждения антикоррупционных стандартов поведения, ответственности за несоблюдение законодательства и локальных нормативных актов в этой части	Начальник УПКиОО и Начальники ДОЛ	Регулярно	Антикоррупционное просвещение	
13.	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства РФ о противодействии коррупции	Начальник управления по обеспечению ресурсов	Январь, июль	Антикоррупционное просвещение	
14.	Организация добровольного ежегодного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности	Начальник управления по обеспечению ресурсов	январь	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции	

15.	Формирование профиля участника закупок	Начальник управления по обеспечению ресурсов	январь	Реализация норм антикоррупционного законодательства
16.	Утверждение реестра коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, плана мер по их минимизации	Начальник управления по обеспечению ресурсов	январь	Минимизация коррупционных рисков
17.	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок.	Начальник управления по обеспечению ресурсов	Поквартально	Повышение эффективности работы
18.	Контроль за использованием имущества КОГАУ «ЦОД «Вятские каникулы»	Директор	Июнь, декабрь	Соблюдение действующего законодательства

Б. И. Б.